

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNA I HERCEGOVINA
KANTON SARAJEVO
JU OŠ „ZAIM KOLAR“ DEJČIĆI**

**Krizni plan pripravnosti
i odgovora na pojavu virusa COVID 19**

22.09.2021. godine

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNA I HERCEGOVINA
KANTON SARAJEVO
JU OŠ „ZAIM KOLAR“ DEJČIĆI

Broj: 04-683/21

Datum: 22.9.2021. godine

Shodno Uputstvu Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo o organizovanju i realizaciji odgojno-obrazovnog rada u osnovnim i srednjim školama na području Kantona Sarajevo broj: 11-04-34-32471-1/21 od 27.08.2021.godine, a na osnovu Zaključka Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-31997-5/21 od 26.08.2021. godine, Metodološkom uputstvu za prevenciju i kontrolu infekcije SARSoV 2 i oboljenja COVID-19 u osnovnim i srednjim školama Kantona Sarajevo broj 01.4-5705/21 od 06.09.2021.godine i Aneksom metodološkog uputstva za prevenciju i kontrolu infekcije SARSoV 2 i oboljenja COVID-19 u osnovnim i srednjim školama Kantona Sarajevo broj 01.4-5705-1/21 od 15.09.2021. godine, direktor škole donosi

**Krizni plan
pripravnosti i odgovora na pojavu virusa COVID 19**

Član 1.

(Tim zapraćenje implementacije kriznog plana)

Tim za praćenje implementacije kriznog plana u JU OŠ „Zaim Kolar“ Dejčići čine:

1. Adis Hodžić - direktor škole, predsjednik
2. Selma Krupalija- sekretar škole, član
3. Senaida Kadić- pedagogica škole, član
4. Kimeta Lindov- nastavnik, član
5. Elvedina Ćosić- servirka i spremačica, član
6. Asmija Salkić-nastavnica razredne nastave, član

Član 2.

(Postupak i mjere)

Obavezni postupak za sve radnike škole:

- Radnici, roditelji i učenici škole dužni su da se pridržavaju svih propisanih epidemioloških mjera, preporuka i smjernica nadležnih organa i institucija.
- Neophodno je smanjiti protok/dolazak osoba koje nisu radnici škole, roditelji i učenici škole.
- Boravak u zbornici i ostalim prostorijama škole treba biti u manjem obimu.
- Odgovornost je na roditeljima da ne šalju učenike u školu ukoliko imaju bilo kakve simptome COVID-19 ili sezonske gripe, nego da se jave ljekaru za daljnja uputstva za liječenje.
- U slučaju da je porodica ili učenik imao bliski kontakt sa inficiranom osobom roditelj obavještava školu i učenik se preventivno upućuje da prati nastavu od kuće u trajanju od 15 dana.
- Škola zadržava pravo da svakom momentu može mjeriti i temperaturu učeniku ukoliko učenik pokazuje vanjske manifestacije bolseti ili slabosti organizma.
- U školi je određena prostorija za izolaciju učenika kod kojih se pojave eventualni simptomi bolesti COVID -19, koja je jasno označena. Učenici kod kojih se pojave simptomi bolesti čekaju u prostoriji za izolaciju do dolaska roditelja.

Uprava škole i razrednici dužni su obavijestiti roditelje o sljedećem:

- Da ne dolaze u pratnji učenika ako imaju simptome respiratorne bolesti (povišenu tjelesnu temperaturu, kašalj, teškoće u disanju, ako im je izrečena mjera samoizolacije ili ako imaju saznanja da su zaraženi sa COVID-19 ili došli u kontakt sa COVID-19 pozitivnom osobom.

- Da ne dovode dijete u školu ako dijete ima simptome respiratorne bolesti (povišena tjelesna temperatura, kašalj, teškoće u disanju, ako ima izrečenu mjeru samoizolacije, te ako je dijete zaraženo s COVID-19 ili došlo u kontakt sa COVID-19 pozitivnom osobom.
- Ukoliko učenik razvije bilo koji od simptoma COVID-19 ili sezonske gripe u školi, učenik se izoluje u posebnu prostoriju, nastavnik kontaktira drugo ovlašteno lice škole (pedagoga, sekretara, direktora škole) da pozove roditelje učenika, da odmah dođu po učenika u školu i odvedu ljekaru. Dok se kontaktira roditelj i dok roditelj ne preuzme učenika o učeniku se vodi briga u školi.
- Ukoliko se potvrdi COVID-19 kod učenika ili nastavnika ostatak odjeljenja radi po ustaljenom modelu uz nastavak poštivanja svih epidemioloških mjera. S obzirom na zakonsku obavezu poštivanja svih mjera prevencije, smatra se da se nastava može nesmetano odvijati po ustaljenom modelu.
- Ukoliko se u istom odjeljenju u toku od 6 dana pojavi još jedan ili više učenika sa sumnjom ili dokazanim oboljenjem COVID-19 cijelo odjeljenje ide 14 dana u izolaciju i prati online nastavni proces.
- Ukoliko je roditelj/staratelj ili član domaćinstva pod sumnjom na COVID-19 ili je dokazano pozitivan, učenik se smatra visokorizičnim kontaktom i ne dolazi u školu. Roditelji dalje postupaju po preporuci ljekara.
- Ukoliko je član domaćinstva nastavnika ili drugog zaposlenika pod sumnjom od COVID-19, a ako nastavnik ili drugi zaposlenik nije vakcinisan smatra se visoko rizičnim kontaktom i ne dolazi u školu na posao. Učenici kojima taj nastavnik predaje ostaju u školi ukoliko su se pridržavali higijensko – epidemioloških mjera.
- Nastavnik ili drugi zaposlenik škole koji su vakcinisani sa 2 doze vakcine, a od druge doze je prošlo najmanje 14 dana, ne ide u izolaciju čak i u slučaju bliskog kontakta sa oboljelim. U slučaju pojave simptoma ostaje kući.
- U slučaju da uprava škole ima epidemiološku sumnju prilikom realizacije neposrednog odgojno-obrazovnog procesa u vezi sa infekcijom COVID-19, kontaktirat će epidemiološku službu. U slučaju infekcije obaveza je svih radnika škole, da održavaju situaciju mirnom, staloženom bez širenja panike i da postupaju po epidemiološkim mjerama i smjernicama i organizaciono obezbjeđe nastavak daljnjeg nastavnog procesa učenicima koji nisu bili izloženi.
- Tim za praćenje implementacije kriznog plana škole dužan je da vodi evidenciju u skladu sa tabelama, Kontrolna lista za upravljanje odgovorom na COVID-19 dostavljene od JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo.
- Svi zaposlenici dužni su redovno ispunjavati Listu kontakata za taj dan.
- Škola je dužna voditi evidenciju o broju učenika i radnika (posebno za nastavnike i posebno za ostale radnike) oboljelih od COVID-19 te na poziv Ministarstva ili Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, dostaviti izvještaj i informacije.
- Za sva dodatna pitanja i podršku u provođenju važećih higijensko-epidemioloških mjera i provođenje osnovnih principa prevencije širenja korona virusa škola će se obratiti JU Zavodu za javno zdravstvo Kantona Sarajevo na e-mail mirza.mrakovic@zzjzks.ba i na broj telefona - 033/622 028.
- Škola je dužna da revidira Krizni plan pripravnosti i prilagodi Uputstvu.
- U učionicama će biti vizuelni materijal poput postera i brošura koje ukazuju na važnost održavanja fizičke distance i potrebe održavanja lične higijene. Za svaku učionicu će na ulazu na stolici stajati dezinfekciono sredstvo za slobodnu upotrebu učenicima i nastavnicima. Učionice moraju biti uvijek prozračne.

Član 3.

(Organizacija rada, trajanje časa)

- Čas traje 45 minuta.
- Prva smjena počinje u 8, 30 sati i završava u 13, 35 sati.
- Nakon završetka učionice se prozračuju, čiste i dezinfikuju.

Član 4.

(Odmori i pauze)

Mali odmor traje 5 minuta, veliki odmor traje 15 minuta. Učenici od I do IX razreda, vrijeme velikog odmora provode u dvorištu škole uz prisustvo nastavnika koji su obavezni voditi računa o poštivanju higijensko-epidemioloških mjera.

Redari u odjeljenju se uključuju u provođenje higijensko-epidemioloških mjera u učionicama za vrijeme odmora. Svi nastavnici u vrijeme odmora pojačano dežuraju.

Član 5.

(Učeničke užine)

Nije dozvoljeno korištenje zajedničkih prostorija škole za konzumiranje užina.

Potrebno je stalno podsjećanje na higijenu ruku i površina kao i provođenje higijensko-epidemioloških mjera.

Član 6.

(Vannastavne aktivnosti)

Vannastavne aktivnosti se mogu organizovati u online okruženju uz maksimalno korištenje video/audio poziva u aktivnoj interakciji nastavnika sa učenikom ili u školi ili van objekta škole. Odvijanje vannastavnih aktivnosti u školi ili van objekta škole, moguće je pod istim higijensko-epidemiološkim uslovima kao za redovan nastavni proces.

Dodatna i dopunska nastava organizira se u školi pod istim higijensko-epidemiološkim uslovima kao za redovan nastavni proces.

Član 7.

(Tjelesni i zdravstveni odgoj)

Tjelesni i zdravstveni odgoj realizira se u fiskulturnoj sali. Kad uslovi dozvoljavaju, nastavu tjelesnog i zdravstvenog odgoja održavati na školskom igralištu. Obavezno je poštivanje higijensko-epidemioloških mjera u svlačionicama i za vrijeme izvođenja nastave tjelesnog i zdravstvenog odgoja. Sve vrijeme se mora održavati fizička distance, a aktivnosti se organizuju tako da ne zahtjevaju djeljenje ili dodavanje rekvizita. Za vrijeme fizičkih aktivnosti učenici ne nose maske.

Član 8.

(Rad školske biblioteke)

Biblioteka škole stoji na raspolaganju svim učenicima škole uz strogo pridržavanje higijensko-epidemioloških mjera i bez zadržavanja u prostorijama škole.

Član 9.

(Učenici sa teškoćama)

Za vrijeme trajanja nastave uz nastavnika sa učenikom u učionici može biti prisutan i asistent, stručni saradnik škole i članovi Mobilnog tima za podršku inkluzivnom obrazovanju, uz obavezno poštivanje važećih epidemioloških mjera.

Za učenike sa teškoćama u razvoju u online okruženju mora se kontinuirano realizirati.

Škola će u saradnji sa asistentima i članovima Mobilnog stručnog tima pružiti podršku nastavnicima i roditeljima učenika sa teškoćama u razvoju.

Član 10.

(Nošenje maske)

Obavezno je nošenje maski preko usta i nosa za zaštitu respirativnog sistema u zatvorenom prostoru sve vrijeme za sve osobe koje borave u školi. Učenici od 6 do 11 godina su izuzeti od obaveznog nošenja maski dok su u učionici, kao i djeca mlađa od 6 godina, djeca koja imaju probleme sa disanjem zbog hroničnih bolesti i djeca koja ne mogu skidati maske bez pomoći druge osobe, osobe sa oštećenjem sluha, učenici za vrijeme realizacije nastave iz predmeta Tjelesni i zdravstveni odgoj.

Učenici koji zbog oboljenja imaju povećan rizik od komplikacija izazvanih COVID-19, mogu nastavu pohađati od kuće samo na osnovu izvoda iz medicinske dokumentacije kojeg izdaje nadležni ljekar javne zdravstvene ustanove. Roditelji su dužni u razumnom roku dostaviti izvod iz medicinske dokumentacije.

Škola je dužna da za sve učenike osigura model praćenja nastave.

Član 12.

(Roditeljski i informativni sastanci)

Nastavnici održavaju komunikaciju sa roditeljima na informativnim i konsultativnim online sastancima. Razrednik održava informativne sastanke najmanje jednom u dvije sedmice, na sličan način i nastavnici koji nisu razrednici. Roditelji zadržavaju pravo da dobiju dodatne termine za informacije.

Sjednice stručnih organa škole kao i sastanci Vijeća roditelja i Vijeća učenika, roditeljski i informativni sastanci održavaju se online.

Škola može navedene sastanke organizovati uživo u prostorijama škole u skladu sa preporukama i smjericama kriznih štabova u pogledu dozvoljenog broja osoba u zatvorenom prostoru.

Član 13.

(Prijem učenika prvog razreda)

Škola može organizirati prijem učenika u prvi razred u dvorištu škole, fiskulturnoj sali.

Član 15

(Stupanje na snagu)

Krizni plan stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na zvaničnoj web stranici škole i njegov sadržaj će se mijenjati u zavisnosti od izmjene okolnosti i potrebe postupanja po naredbama i odlukama nadležnih organa za njihovo donošenje.

Škola će raditi po Uputstvima o organizaciji i realizaciji odgojno-obrazovanog rada u osnovnim i srednjim školama na području Kantona Sarajevo u školskoj 2021/2022. godini broj: Uputstvu Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo o organizovanju i realizaciji odgojno-obrazovnog rada u osnovnim i srednjim školama na području Kantona Sarajevo broj; 11-04-34-32471-1/21 od 27.08.2021.godine, Metodološkom uputstvu za prevenciju i kontrolu infekcije SARSoV 2 i oboljenja COVID-19 u osnovnim i srednjim školama Kantona Sarajevo broj 01.4-5705/21 od 06.09.2021.godine, dostavljenog školama 09.09.2021. godine, Aneksom i Metodološkog uputstva za prevenciju i kontrolu infekcije SARSoV 2 i oboljenja COVID-19 u osnovnim i srednjim školama Kantona Sarajevo broj 01.4-5705-1/21 od 15.09.2021. godine dostavljenog školama 21.09.2021.godine.

Škola će neposredno primjenjivati sve buduće mjere i postupke nadležnih organa u skladu sa datom epidemiološkom situacijom i izvještavati Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo putem E-maila.

Odgovorna osoba (koordinator) u školi: Selam Krupalija, 033/438-001

Kontakt osoba je Mirza Mraković, diplomirani sanitarni inženjer.

E-mail: mirza.mrakovic@zzjzks.ba – kontakt telefon 033/622 028.

Dostavljeno:

1. Na oglasnu ploču
2. Web stranicu škole
3. a/a

Direktor škole

Adis Hodžić