

Na osnovu člana 118. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16 i 89/18), člana 94. stav (2) alineja f. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21), člana 149. Kolektivnog ugovora za djelatnosti predškolskog odgoja i osnovnog odgoja i obrazovanja u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 36/20, 49/20 i 33/21), Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 30/18) i Pravila JU Osnovne škole „Zaim Kolar“, uz prethodne konsultacije sa Sindikatom JU Osnovne škole „Zaim Kolar“, uz konsultacije sa sindikatom, na prijedlog direktora škole, Školski odbor na **4. redovnoj** sjednici održanoj dana **27.5.2022. godine**, d o n o s i:

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA U JU OSNOVNA ŠKOLA „ZAIM KOLA“

Član 1.

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ju Osnovna škola „Zaim Kolar“, broj: 01-510/19 od 25.9.2019. godine, u poglavlju II Sistematizacija radnih mjesta u članu 6. tačka 31. za radno mjesto sobarica-higijeničarka mijenja se broj izvršilaca na (2), a u istom članu dodaje se tačka 3.

3. PSIHOLOG

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju Kanton Sarajevo, propisa koje donosi ministar/ministrica, a koji se odnose na realizaciju nastavnog rada i procesa, Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje, u dijelu koji se odnosi na obavljanje poslova pedagoga, Nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje, Godišnjeg programa rada škole i drugih zaduženja dobijenih od strane direktora škole, a koja se odnose na poslove koji po prirodi posla spadaju u poslove psihologa.

- a) vrši koncepcijsko-programske zadatke
- b) učestvuje u programiranju, ostvarivanju i analizi odgojnog rada
- c) vodi pedagošku dokumentaciju
- d) vrši stručni rad sa nastavnicima i stručnim organima škole
- e) rad sa učenicima i učeničkim organizacijama
- f) rad na unaprijeđenju nastave
- g) saraduje sa institucijama
- h) saraduje sa roditeljima
- i) ispituje zrelost djece za upis u školu
- j) rad na profesionalnoj orijentaciji
- k) vrši istraživanje u praksi školskog psihologa
- l) vodi personalni dosije učenika, pedagoški karton, kordinacija matrice
- m) kordinira pedagoškom-psihološkom praksom studenata nastavnih fakulteta
- n) pripremanje za rad i stručno usavršavanje
- o) rad u stručnom timu za inkluzivnu podršku
- p) rad na Godišnjem programu rada škole i planu razvoja škole, praćenje realizacije GPRŠ
- q) obavlja i druge poslove iz svoje struke prema Nastavnom planu i programu i poslove kojemu stavi na zadatak direktor.

Uslovi za vršenje poslova: VSS-VII stepen stručne spreme ili završen II stepen bolonjskog ciklusa za profil psihologa.

Pozicija radnog mjesta: Psiholog

Broj izvršlaca: 0,25

Član 2.

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JU Osnovna škola „Zaim Kolar“, broj: 01-510/19 od 25.9.2019. godine u poglavlju II Sistematizacija radnih mjesta u članu 6. tačke od 3. – 32. postaju tačke od 4. – 33.

Član 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči i web stranici škole.

Uz saglasnost predstavnika Sindikata JU Osnovna škola „Zaim Kolar“

Ramiz Bandić

Predsjednik Školskog odbora

Nusret Bajrović

Broj: 01-1-406/22

Datum: 27.5.2022. godine